

Teknisk enhet:

Forskrift om:
Gebyrregulativ for saksbehandling i teknisk enhet.

Byggesaksgebyr etter plan- og bygningsloven:

Gebyr for arbeid etter plan- og bygningsloven § 109 fastsettes som følgende:

1. Godkjenning av foretak:

Første gangs behandling av lokal godkjenning:

| | | |
|-----|--|-----------|
| 1.1 | En faglig leder og en funksjon: | kr. 2 992 |
| 1.2 | Tillegg for ytterlig pr. faglig leder: | kr. 1 496 |
| 1.3 | Tillegg for ytterlig hver funksjon: | kr. 1 496 |
| 1.4 | Avslag på søknad om lokal godkjenning: | kr. 2 992 |

Behandling ut over første gang:

| | | |
|-----|---|---------|
| 1.5 | Forutsatt at omsøkte foretak er uendret: | kr. 374 |
| | Lokal godkjenning der det foreligger sentral godkjenning: | kr. 374 |

2. Melding og andre tiltak etter PBL § 93 utenom pkt. a:

| | | |
|-----|--|-----------|
| 2.1 | Melding etter §§ 81, 85, 86a og 86b: | kr. 655 |
| | Søknadspliktig tiltak som ikke er nevnt under pkt. 3 og som er i henhold til §§ 93 b, c, d, e, f, g, i og j: | kr. 1 496 |

3. Søknad om tillatelse til enkle tiltak, ett-trinns behandling:

Saksbehandlingen inkluderer forhåndskonferanse, behandling av kontrollplaner samt ferdigattest.

Boliger:

Gebyret gjelder for rene boligbygg (nybygg) i maks 3. etg. og pr. selvstendig boenhet: kr. 5 609

Andre bygg og tilbygg:

| | |
|---|-----------|
| 0 – 50 m ² : | kr. 1 496 |
| 51 – 200 m ² : | kr. 2 805 |
| 201 – 300 m ² : | kr. 5 609 |
| 301 – 400 m ² : | kr. 7 479 |
| 401 – 500 m ² : | kr. 9 349 |
| Alt over 500 m ² – tillegg pr. påbegynt 100 m ² : | kr. 1 123 |

For alle kategorier nybygg over 30 m², samt tilbygg, påbygg, underbygging og hovedbygning betales gebyr etter bygningens bruksareal for boligbygg og bruksareal for andre typer bygg. Areal beregnes etter reglene i NS 3940. For tiltak som ikke kan beregnes etter bygningsareal etter pkt. 2 fastsetter administrasjonssjefen gebyret.

4. Søknad om tillatelse til tiltak og dispensasjon:

Gjelder for trinnvis behandling av søknader § 95a, samt behandling av dispensasjon for PBL § 7 (19-2).

Saksbehandlingen inkluderer det samme som pkt. 3., i tillegg til rammetillatelse og i gangsettingstillatelse.

Gebysatsene økes med 50 % av gebysatsene i pkt. 3.

Dispensasjoner av meldingssaker og andre tiltak pbl økes med 50 % av gebysatsene i pkt. 2.1, 2.2, 5 og 6.

5. Tiltak etter PBL utenom pkt. 2, 3 og 4:

Søknadspåtlitige tiltak: kr. 1 496

6. Delingssaker etter PBL § 93h:

For behandling av søknad om fradeling av grunneiendom betales kr. 2 027,- pr. registrerte delingssak.

Utsetting av bygg:

7. Gebyr for utsetting av bygg eller beliggenhetskontroll:

| | |
|----------------------|-----------|
| Tom 2 pkt: | kr. 2 189 |
| Tom 3 pkt: | kr. 2 711 |
| Tom 4 pkt: | kr. 3 231 |
| Videre økes pr. pkt: | kr. 520 |

Arbeid etter matrikkelloven:

Gebyr for arbeid etter Matrikkelloven § 32 og Matrikkelforskriften § 16 fastsettes som følgende:

8. Oppretting av matrikkelenhet:

A. Oppretting av grunneiendom og festegrunn.

Jfr. ml § 10.

| | |
|----------------------------|------------|
| 0 – 200 m ² : | kr. 5 775 |
| 201 – 1.000 m ² | kr. 11 550 |

| | |
|--|------------|
| 1.001 – 2.000 m ² | kr. 18.900 |
| 2001 m ² – pr. påbegynt daa | kr. 1 575 |

Ved samtidig oppmåling av flere tilgrensede tomter som er rekvirert av samme rekvirent, gis følgende reduksjon i gebyr pr. sak:

6 – 10 saker: 10 % reduksjon.
 11 – 25 saker: 15 % reduksjon.
 26 og flere: 20 % reduksjon.

B. Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn.

Jfr. forskrift § 31.

Samme gebyrsatser som pkt. 8A.

Hvis forretningen gjennomføres uten grensemerking gis det 30 % reduksjon. Jfr. ml § 34 og forskriftens § 40.

Hvis forretningen gjelder offentlig veg og det ikke avholdes oppmålingsforretning, jfr. forskriftens § 69, betales kr. 3 675,- pr. enhet.

C. Etablering av uteareal på eierseksjon.

Jfr. ml § 34 og forskrift § 35.

| | |
|---|------------|
| 0 – 50 m ² : | kr. 5 250 |
| 51 – 250 m ² : | kr. 7 875 |
| 251 – 2.000 m ² : | kr. 10 500 |
| Over 2.001 m ² – pr. påbegynt daa: | kr. 788 |

Hvis forretningen gjennomføres uten grensemerking gis det 30 % reduksjon. Jfr. ml § 34 og forskriftens § 40.

D. Etablering av anleggseiendom.

Jfr. ml § 11.

| | |
|---|------------|
| 0 – 2.000 m ³ : | kr. 21 000 |
| 2.001 – 20.000 m ³ pr. påbegynt daa: | kr. 2 100 |
| 20.001 m ² – pr påbegynte daa: | kr. 1 050 |

E. Registrering av jordsameie.

Jfr. ml § 14.

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid. Jfr. pkt. 30.

F. Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning.
J.fr. ml § 6, 2. ledd og forskrift § 25. (Tidligere "midlertidig forretning")

Gebyr pr. enhet

kr. 3 675

I tillegg samme gebyrsatser som pkt. 8A.

9. Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering:

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises eller lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter pkt. 8A.

10. Grensejustering:

J.fr. ml § 16 og forskrift § 34.

A. Grunneiendom:

Ved grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal (maksimalgrensen er satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justering. Evt. bruksendring av areal kreves tillatelse etter PBL.

0 – 250 m²:

kr. 7 875

251 – 500 m²:

kr. 10 500

B. Anleggseiendom:

Ved grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal (maksimalgrensen er satt til 1.000 m²). Evt. bruksendring av areal krever tillatelse etter PBL.

| | |
|------------------------------|------------|
| 0 – 250 m ² : | kr. 10 500 |
| 251 – 1.000 m ² : | kr. 13 125 |

11. Arealoverføring:

J.fr. ml § 15 og forskrift § 33.

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysning gjennomføres. Arealføring utløser dokumentavgift. Arealoverføring er søknadspliktig etter PBL.

A. Grunneiendom:

| | |
|---|------------|
| 0 – 250 m ² : | kr. 10 500 |
| 251 – 500 m ² : | kr. 13 125 |
| 501 m ² – pr. påbegynte 500 m ² : | kr. 2 625 |

B. Anleggseiendom:

| | |
|--|------------|
| 0 – 250 m ² : | kr. 13 125 |
| 251 – 500 m ² : | kr. 15 750 |
| 501 m ² – pr. påbegynt 500 m ² : | kr. 2 625 |

12. Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning:

| | |
|--|-----------|
| For inntil 2 punkt: | kr. 3 675 |
| For overskytende grensepunkt, pr pkt.: | kr. 525 |

13. Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbest/ eller klarlegging av rettigheter:

| | |
|--|-----------|
| For inntil 2 punkt: | kr. 6 300 |
| For overskytende grensepunkt, pr pkt.: | kr. 2 100 |

Klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid. Jfr pkt. 28.

14. Private grenseavtaler:
J.fr. ml § 19 og forskrift § 44.

Gebyr for registrering av private grenseavtaler faktureres etter medgått tid, jfr pkt. 28.

15. Utstedelse av matrikelbrev:

Matrikelbrev inntil 10 sider: kr. 190
Matrikelbrev over 10 sider: kr. 375

Satsene er fastsatt og reguleres av Statens kartverk.

Arbeid etter lov om seksjonering:

Gebyr for arbeid etter eierseksjoneringsloven § 7 fastsettes som følgende:

16. Begjæring om seksjonering eller reseksjonering av eiendom:

Sak som ikke krever befaring: 3 ganger rettsgebyr.
Sak som krever befaring: 5 ganger rettsgebyr.

Tinglysning gebyr for seksjonsbegjæring kommer i tillegg.

Konsesjonslov, jordlov og fellingsavgift for elg:

17. Gebyr etter "Forskrift om gebyr for behandling av konsesjonssaker mv"

Søknad om konsesjon etter lov av 28. november 2003 nr. 98 om konsesjon ved erverv av fast eiendom (konsesjonsloven). Gebyr er 3 promille av den første millionen av gebyrpliktig kjøp- eller leiesum, og 2 promille av det overskytende beløp. Minimumsgebyr er kr. 750,- og maksimalt gebyr er kr. 15 000,-. Med gebyrpliktig kjøpesum menes kjøpesum for grunn med bygninger og fast tilbehør med tillegg for verdi av rettigheter som følger med ervervet.

18. Jordloven:

Søknad om delingssamtykke etter lov om jord (jordloven) av 12. mai 1995 nr. 25 § 12. Gebyr er kr. 750,- på sak.

19. Gebyr etter "Forskrift om kommunale viltfond og fellingsavgift for elg og hjort", § 5. (Gebyret tilfaller kommunalt viltfond).

Fellingsavgift for voksen elg: kr. 465
Fellingsavgift for elgkalv: kr. 270

Reguleringsarbeid etter plan- og bygningsloven:

20. Planbehandling.

Gebyr for arbeid etter plan- og bygningsloven 2008 § 33-1.

Gebyret dekker kommunens saksbehandling, annonsering, utsending m.m. Besørger Lødingen kommune også oppstartannonse beregnes et tillegg på kr. 1 100,-

Hva betales det gebyr for:

Privat forslag til reguleringsplan - PBL 08 § 12-3, 2. ledd og § 12-8, 1. ledd andre punktum.

Privat forslag til reguleringsplan – PBL 08 § 12-2, 2 ledd.

Privat forslag til planprogram – PBL 08 § 12-9.

Privat forslag om endring av reguleringsplan – PBL 08 § 12-14 2. ledd.

Privat forslag om mindre reguleringsplan – PBL 08 § 12-12, 2. ledd.

Søknad fra tiltakshaver om å forlenge planvedtak – PBL 08 § 12-4 siste ledd andre punktum.

Det skal ikke beregnes gebyr for planutkast eller den del av planutkastet som omfatter vernehensyn, offentlig friområder, landbruksområder, kommunale anlegg og byggeområder, alminnelige formål og offentlige trafikkområder.

| | | |
|--|------------------------|--|
| Forberede politisk forhåndsuttalelse, jfr. PBL 08 § 12-8: | kr. 5 250 | |
| Tillegg dersom spørsmålet ønskes fremmet for kommunestyret: | kr. 4 200 | |
| Mindre reguleringsendring jfr. PBL 08 § 12-14: | kr. 10 500 | |
| Mindre vesentlig/ små reguleringsendringer jfr. PBL § 12-14: | kr. 6 300 | |
| Planprogram jfr. PBL § 12-9: | kr. 10 500 | |
| Reguleringsplan jfr. PBL § 12-10: | kr. 21 000 | |
| Arealtillegg inntil 10.000 m ² : | kr. 2,-/m ² | |
| Arealtillegg over 10.000 m ² : | kr. 1,- | |
| /m ² | | |
| Der eiendomsiden er et punktfeste – pr. punkt: | Kr. 2 100 | |

21. Konsekvensutredning

Der kommunen er myndighet for konsekvensutredning betales et gebyr på 60 % av totalt gebyr for reguleringsplan i pkt 20.

Hvis tiltaket ikke forutsetter reguleringsplan fastsettes gebyret etter medgått tid. Minste gebyr er dog kr. 18 000.

I de tilfeller kommunens behandling av saken medfører kostnader knyttet til innhenting av ekstern fagkyndig bistand skal dette betales av forslagstiller. Det forutsettes at slike kostnader avklares mellom kommunen og forslagstiller på et tidligst mulig stadium i prosessen.

22. Krav til digital planframstilling.

A. Planens geografiske avgrensning fastsettes av teknisk leder etter skjønn.

B. Plankart til regulering skal utarbeides etter Miljøverndepartementets veileder og plankapitlet i SOSI-standard. Alt i siste versjon av dokumentet.

C. Planforslag som sendes til 1. gangs behandling skal inneholde følgende materiale:

1 stk måleholdig fargeutskrift i M1:1000 eller M1:500, samt pdf-fil
1stk SOSI-fil med plandataene i EUREF 89, gjeldene SOSI-versjon og SOSI nivå 4.
Alle dokumenter (beskrivelser, bestemmelser m.m.) sendes inn som word-fil (*.doc) og pdf-fil

Dataene sendes til postmottak@lodingen.kommune.no eller pr. post til Lødingen kommune, Postboks 83, 8411 Lødingen.

E. Alle forslag til reguleringsplaner konstrueres og leveres på digital form før planforslaget tas opp til 1. gangs behandling. Planforslag blir kontrollert ved mottak. Leveransen, inkludert plankartets datastruktur og innhold skal være godkjent før planen anses som komplett og tidsfristen for behandling begynner å løpe. Det vil bli gitt tilbakemelding dersom innholdet ikke godkjennes. Godkjent kvalitet skal beholdes gjennom hele planprosessen.

F. Etter avtale kan kommunen i spesielle tilfeller akseptere å motta planer som ikke er digitalisert, eller mangelfullt digitalisert etter gjeldene standard. I disse tilfellene belastes forslagstiller med kostnadene for digitalisering/ oppretting. Timesats: 1,2 o/oo av årslønn + mva. Minstegebyr: kr. 5 250

23. Betalingsbestemmelser.

Gebyret faktureres forsalgsstiller, uavhengig av antallet eiere i planområdet. Med forslagstiller menes "fagkyndig" – den som har utført planarbeidet og er faglig ansvarlig for planforslaget.

Eventuelle gebyrer til høringsinstanser kommer i tillegg og betales direkte til disse.

24. Reduksjon i gebyr.

Dersom det faste utvalg for plansaker ved sin 1. gangs behandling av saken forkaster planforslaget, skal det kun betales behandlingsgebyr.

Dersom søker mellom 1. og 2. gangs behandling ønsker å trekke forslaget, skal gebyret reduseres med 50 %.

Framsetter rådmannen et alternativt forslag til det innsendte og dette blir vedtatt, skal gebyret reduseres med inntil 30 % dersom dette planforslaget gir vesentlig reduserte utbyggingsmuligheter i forhold til det private forslaget.

Gebyr etter dette regulativ pkt. 22, F må uansett betales i sin helhet.

25. Søknad om bruk av sjøområder i kommunen (havbruk, oppdrettsanlegg m.v.)

For saksbehandling av søknad om bruk av sjøområder i kommunen (havbruk, oppdrettsanlegg m.v.) kreves et behandlingsgebyr på kr. 6 300,-.

Søknad som ikke er i tråd med godkjente planer gebyrlegges i henhold til anvendt tid. Anvendt tid beregnes etter pkt. 28.

26. Pyrotekniske vare (Fyrverkeri):

Gebyr vedtatt med hjemmel i forskrift om håndtering av eksplosjonsfarlig stoff § 9-2.

For saksbehandling og tilsyn i forbindelse med søknad om handel med pyrotekniske vare kreves et behandlingsgebyr på kr. 3 415,-.

Betalingsbestemmelser og gebyrer for teknisk enhet:

27. Tillegg for merarbeid i saksbehandlingen.

Tillegg for igangsatt arbeid før søknaden er innsendt/ behandlet/ godkjent. 400 % av ordinært gebyr.

For avbrutte saker betales 50 % av gebyret for den aktuelle saken.

28. Urimelige gebyr.

Hvis gebyr etter dette gebyrregulativet anses å bli urimelig høy, kan Lødingen kommunestyre fastsette et passende gebyr.

I spesielle tilfeller kan Lødingen kommunestyre etter søknad redusere gebyret.

29. Gebyr for med gått tid:

Gebyr for teknisk arbeid som ikke kan beregnes etter andre satser, beregnes på grunnlag av med gått tid, minimum 3 timer.

Timesatsen er 1,2 o/oo av saksbehandlers brutto årslønn.

Saksbehandlers bruk av måleutstyr, pr. time: kr. 280

Alle prisene er pr. time ekskl. moms.

I tillegg til timepris kommer kjøring og kostgodgjøring etter statens regulativ.

30. Betalingsbestemmelser for bygge - og delingssaker:

Gebyrer skal betales til Lødingen kommune, økonomiavdelingen etter faktura fra Teknisk avdeling.

Betalingen skjer etter det regulativet og de satser som gjelder på rekvisisjonspunktet. For tinglysningsgebyr betales gjeldende sats ved tinglysning av dokument uten påslag.

Betaling kan kreves før forretningen berammes, eller annet arbeid igangsettes. Matrikelbrevet sendes ikke til tinglysning før gebyr er betalt.

Gebyrsatsene inkluderer hjelpemanskaper, bilgodtgjørelse, administrasjonsutgifter, merkematerialer og arbeidet med merking av grenser.

Tinglysningsgebyrets størrelse fastsettes av staten.

Merverdiavgift beregnes ikke ved innkreving av gebyrene, jfr. Skatteinspektørens rundskriv av 06.06.70.

31. Gebyr for kopiering:

Tegninger/ målebrev/ andre opplysninger av eiendommen til megler/ advokat/ taksmenn i forbindelse med omsetning av eiendommer.

Pr. eiendom: kr. 1 105

Andre kopier:

| | |
|---|---------|
| Målebrev: | kr. 186 |
| Tegninger av bolig/ garasje: | kr. 135 |
| Situasjonsplan A4: | kr. 135 |
| Arealplan med bestemmelser. A4 sort/ hvitt: | kr. 675 |
| Arealplan med bestemmelser. A3 sort/ hvitt: | kr. 950 |
| Ekstra for fargekopi arealplan. A4 og A3: | kr. 270 |

Hjemmelshaver av eiendommen trenger ikke å betale gebyr for kopi av eget målebrev eller gebyr for kopi og tegninger av egen bolig/ garasje. Situasjonsplan til egen bygge- eller delingssøknad trenges det heller ikke å betale gebyr for.

Gjelder fra 1. januar 2011.

Avgiftssatser for vann- og kloakkleveranser

| | | Boliger | Andre bygg |
|----|--------|----------------|-------------------|
| A. | 200 m3 | 0 – 100 m2 | 0 – 133 m2 |
| B. | 300 m3 | 101 – 150 m2 | 133 – 200 m2 |
| C. | 400 m3 | 151 – 200 m2 | 201 – 267 m2 |
| D. | 500 m3 | 201 – 250 m2 | 268 – 333 m2 |

| | | | |
|----|---------|--------------|--------------|
| E. | 600 m3 | 251 – 300 m2 | 334 – 400 m2 |
| F. | 700 m3 | 301 – 350 m2 | 401 – 467 m2 |
| G. | 800 m3 | 351 – 400 m2 | 468 – 533 m2 |
| H. | 900 m3 | 401 – 450 m2 | 534 – 600 m2 |
| I. | 1000 m3 | 451 – 500 m2 | 601 – 667 m2 |

| | | Tilknytningsavg. | | Årsavg. | |
|----|---------|------------------|------------|------------|-----------|
| | | Vann | Kloakk | Vann | Kloakk |
| A. | 200 m3 | kr. 7 800 | kr. 7 800 | kr. 3 200 | kr. 1 400 |
| B. | 300 m3 | kr. 9 000 | kr. 9 000 | kr. 4 800 | kr. 2 100 |
| C. | 400 m3 | kr. 10 400 | kr. 10 400 | kr. 6 400 | kr. 2 800 |
| D. | 500 m3 | kr. 11 600 | kr. 11 600 | kr. 8 000 | kr. 3 500 |
| E. | 600 m3 | kr. 12 900 | kr. 12 900 | kr. 9 600 | kr. 4 400 |
| F. | 700 m3 | kr. 14 200 | kr. 14 200 | kr. 11 200 | kr. 4 900 |
| G. | 800 m3 | kr. 15 500 | kr. 15 500 | kr. 12 800 | kr. 5 600 |
| H. | 900 m3 | kr. 16 800 | kr. 16 800 | kr. 14 400 | kr. 6 300 |
| I. | 1000 m3 | kr. 18 100 | kr. 18 100 | kr. 16 000 | kr. 7 000 |

Avgiftssats A er minstesats for avgiftsberegning både etter stipulert forbruk og målt forbruk.

Ved stipulert eller målt forbruk over avgiftssats I beregnes årsavgiften direkte proporsjonalt med forbruket etter følgende satser:

Vann: kr. 16,00 pr. m3
Kloakk: kr. 7,00 pr. m3
Leie vannmåler: kr. 970,00 pr. år
Feieavgift: kr. 330,- pr. pipe

Vannavgift økes med ca. 7 % fra 2010 til 2011.

Kloakkavgift økes med ca. 20 % fra 2010 til 2011.

Renoveringsavgift – eget regulativ fra Reno-Vest DA.
NB!! Alle avgifter er ekskl. mva og kommer i tillegg.