

Elevråd ved Lødingen ungdomsskole

## Reglement for ungdomsrådet i Lødingen kommune

Vedtatt av kommunestyret 20.02.2020

### 1. Hjemmel

Ungdomsrådet er opprettet med hjemmel i kommunelovens § 5-12.

### 2. Formål

Lødingen ungdomsråd sitt formål er gjennom medvirkning å:

- gi unge større påvirkning på utviklinga av kommunen
- sette saker som er viktige for barn og unge på dagsorden
- være et debattforum for ungdom
- øke samfunnsengasjementet blant ungdom

### 3. Sammensetning

Ungdomsrådet skal representere barn og unge i Lødingen kommune og bestå av:

- 3 representanter fra ungdomstrinnet ved Lødingen skole
- 1 representant fra ungdomstrinnet ved Vestbygd oppvekstsenter
- 1 representant fra videregående skole nivå hjemmehørende i Lødingen kommune

Alle representanter skal ha personlig vararepresentant.

Representantene skal på valgtidspunktet ikke ha fylt 19 år.

### 4. Valg

Rådet har en valgperiode på 2 år, med valg innen oktober.

Rådet velger selv leder og nestleder.

Representantene fra ungdomstrinnet ved skolene oppnevnes av elevrådene.

Uavhengig representant oppnevnes av kommunestyret etter forslag fra kommunens valgmennd. Kommunen kan oppmode aktuelle ungdom om å melde sin interesse for deltaking i ungdomsrådet.

Kommunestyret foretar endelig valg av ungdomsråd i medhold av kommuneloven § 5-12.

## **5. Arbeidsområde**

Ungdomsrådet skal behandle saker som skal til administrativ og/eller politisk behandling og som berører barn og ungdom eller har konsekvenser for disse.

Ungdomsrådet kan arrangere egne temamøter og selv fremme saker som berører barn og ungdom.

Kommunen kan bruke ungdomsrådet som medvirknings- og høringsorgan.

Ungdomsrådet kan selv ta initiativ til hvordan rådet får innspill fra barn og ungdom og tilrettelegge for informasjon om sin virksomhet til disse.

Ungdomsrådet skriver årsmelding om arbeidet sitt, og sender denne til kommunestyret til orientering.

Ungdomsrådet har talerett i kommunestyret.

## **6. Møter**

Ungdomsrådet avholder møter etter vedtatt årsplan for kommunestyret eller når lederen finner det påkrevd.

Det skal lages møteinnkallinger og møtereferat fra møtene etter mønster fra andre kommunale organ.

Sakslista settes opp av leder og nestleder i samråd med sekretær for rådet.

Innkalling og saksdokument sendes representanter og vararepresentanter 1 uke før møtet.

Representantene har møteplikt, med mindre det foreligger gyldig forfall. Ved forfall meldes dette til sekretær, som innkaller vararepresentant.

Ungdomsrådet er vedtaksført når minst halvparten av representantene er til stede og avgir stemme. Vedtak fattes med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet er lederen sin stemme avgjørende.

Møtene er åpne for publikum.

## **7. Sekretariat**

Kommunen ved kommunedirektøren oppnevner sekretær for ungdomsrådet.

Sekretær sender ut møteinnkalling, skriver møtereferat og arkiverer post til rådet.

Sekretæren vil ellers være ungdomsrådets kontaktperson i kommunen.

Sekretæren skal sikre at elevrådene gjennomfører valg til ungdomsrådet. Likeså at *uavhengig* representant rekrutteres blant interesserte.

## **8. Økonomi**

Ungdomsrådet har ikke eget budsjett. Utgiftsdekning til opplæring, møtevirksomhet blir dekt på samme måte og etter samme regler som andre kommunale organ.

Representantene tilstås møtegodtgjøring på kr, 200,- per. møte. Reelle reisekostnader refunderes etter kommunalt regulativ.

#### **9. Endring i reglementet og uregulerte forhold**

Endringer i dette reglementet skal vedtas av kommunestyret etter uttalelse fra ungdomsrådet.

Ved situasjoner som ikke er regulert i dette reglementet, gjelder ordinær praksis i folkevalgte organ i kommunen.